

כ"ז באדר, התש"פ
23 במרץ, 2020
סימוכין: 11608920

לכבוד מפעילי עסקים בחוף ימה של העיר תל-אביב יפו

הנדון: מדיניות עסקים 2020 - אגף החופים

שלום רב,

1. כמידי שנה עיריית תל-אביב יפו (להלן: "עירייה"), מתכבדת להביא לידיעתכם את עיקרי המדיניות שתנהיג בכל הקשור להפעלת עסקים בחוף הים.
 2. מטרת מסמך מחייב זה הינה להבהיר, להאיר ולהנחות את מפעילי העסקים בחוף ימה של העיר תל-אביב יפו בקשר עם הפעלת עסקיהם בהתאם למדיניות שנקבעה על ידי העירייה, התנהלות כללית, המותר והאסור.
 3. בעל עסק בחוף הים ינהל את עסקו ברישיון עסק ובהתאם לתנאי הרישיון.
 4. בעל עסק בחוף הים רשאי להגיש שתי בקשות **נפרדות** לקבלת אחד או יותר מההיתרים הבאים:
 - 4.1. הצבת כסאות ו/או שולחנות מחוץ לבית העסק, אשר טעונה קבלת היתר לפי סעיף 41 לחוק עזר לתל אביב-יפו (שמירת הסדר והניקיון), התשמ"ד – 1984 (להלן - "חוק עזר שמירת הסדר והניקיון")
 - 4.2. הפעלה של העסק בשעות הלילה (לאחר חצות), אשר טעונה קבלת היתר לפי סעיף 4 לחוק עזר לתל אביב-יפו (פתיחתן וסגירתן של חנויות), התש"ס – 1980 (להלן - "חוק עזר פתיחתן וסגירתן של חנויות").
- כל בקשה לקבלת היתר **תבחן בפני עצמה**, לפי ההוראות הקבועות בחוק העזר הספציפי מכוחו נתבקשה וכן לפי ההנחיות להלן:

5. היתר 1: כסאות ו/או שולחנות:

- 5.1 מפעיל עסק בחוף הים של העיר תל-אביב יפו, המעוניין להציב כסאות ו/או שולחנות מחוץ לבית העסק, נדרש להגיש בקשה לקבלת היתר כסאות ושולחנות לפי חוק עזר שמירת הסדר והניקיון.
- 5.2 את הבקשה להיתר שולחנות וכסאות יש להגיש על גבי תוכנית (שרטוט) המתארת את:
 - 5.1.1 מבנה העסק
 - 5.1.2 את המיקום המדויק להצבת הכיסאות והשולחנות
 - 5.1.3 מתקני תאורה
 - 5.1.4 מתקני אשפה
 - 5.1.5 סימון מקום לאחסון הציוד

5.1.6 המידות המדויקות של השטח שבו מבקשים להציב, כולל סימון גבולות השטח ע"י אביזרי סימון.

5.3 בנוסף, יש לצרף לבקשה צילום ו/או תרשים של הכיסאות והשולחנות ולפרט את כמות הכיסאות והשולחנות.

5.4 את הבקשה למתן היתר שולחנות וכסאות על צרופותיה יש להפנות אל אגף רישוי עסקים בעירייה, והיא תועבר על ידי האגף לרישוי עסקים לאישור אגף החופים בעירייה.

5.5 בקשה להיתר שולחנות וכסאות שלא צורפה לה תוכנית מפורטת, לרבות תיחום השטח, אופן הצבת השולחנות והכיסאות, הכמויות והמידות, לא תתקבל על ידי אגף רישוי עסקים ולא תטופל.

6. הכללים להיתר זה:

- 6.1.1 הציוד המותר לשימוש על חוף הים יהא עשוי פלסטיק.
- 6.1.2 הטיילת התחתונה לא תשמש לשיבת לקוחות אלא תישמר נקייה למעבר הציבור.
- 6.1.3 על חוף הים נאפשר ישיבה בשטח מקסימלי של 300 מ"ר בכפוף לתוכנית שתוגש ותאושר על ידי אגף חופים ואגף רישוי עסקים.
- 6.1.4 תמורת היתר שולחנות וכסאות תשולם אגרה בשיעור של 5 חודשים 100 אחוז ו 7 חודשים אגרה בשיעור 50 אחוזים.
- 6.1.5 בשטח המיועד לקיוסק לשירות המתרחצים, ישמר מעבר חופשי לציבור לקיוסק ולידו נאפשר הצבת כיסאות ושולחנות מוגבהים במספר קטן למי שמבקשים לשתות את הקפה או השתייה הקרה בישיבה.
- 6.1.6 בשטח הישיבה על משטח העץ, נאפשר הצבת שני מתקני מלצרים נמוכים ומינימליסטיים.
- 6.1.7 ככל שיתבקש, העירייה תשקול לאפשר להניח בחזית המסעדה, לכיוון הים, משטחי עץ המורכבים מחלקים שאינם מחוברים וברוחב שלא יעלה על 2 מטר. המשטח ישמש בחלק הצמוד למבנה ברוחב 1 מטר לישיבה וחלק של 1 מטר לצד הים למעבר ציבור. המשטח יחובר למדרכה בלי מדרגות כך שיהיה נגיש לאנשים מוגבלים בהליכה עם כסאות גלגלים כמו גם לאימהות או אבות עם עגלת תינוק.
- במרכז שטח הישיבה יחצה השטח במדרכת עץ ברוחב שלא יעלה על 1 מטר עבור מלצרים ועגלות ילדים. על המבקש להציב משטחים לצורך מעבר לשירות, לצרף פירוט המשטחים המבוקשים באופן הצבתם בבקשה להיתר כסאות ושולחנות.
- 6.1.8 חרף האמור בסעיף 6.1.1 דלעיל, יותר השימוש בשולחנות עשויים עץ מרובעים במידות 52X52 ס"מ.
- 6.1.9 חרף האמור בסעיף 6.1.1 דלעיל, יותר השימוש בשולחנות עשויים עץ עגולים בקוטר 60 ס"מ.
- 6.1.10 כל ציוד בו יעשה שימוש על פי היתר כסאות ושולחנות דרוש אישור של העירייה טרם הצבתו, האישור הלה יהווה חלק בלתי נפרד מההיתר.
- 6.1.11 מתקני אשפה ושקיות ניילון: מתקני האשפה ושקיות ניילון יהיו בהתאם לדרישות משטרת ישראל כפי שתידרשנה מעת לעת ויאושרו על ידי אגף החופים כחלק מאישורה לתוכנית ולהיתר כסאות ושולחנות.
- 6.1.12 באחריות מפעיל העסק לוודא ניקיון שטח ההיתר בכל שעות היממה לרבות איסוף אשפה מפחי האשפה ופינוי כל אשפה המצויה בו.

7. היתר 2: היתר לפעילות עסקית בלילה:

- 7.1 מפעיל עסק בחוף הים של העיר תל-אביב יפו, המבקש להפעיל את עסקו לאחר חצות הלילה, יידרש לקבל היתר לילה מהעירייה לפי חוק עזר פתיחתן וסגירתן של חנויות.
- 7.2 את הבקשה למתן היתר לילה יש להפנות אל אגף רישוי עסקים בעירייה והיא תועבר על ידם לאישור הרשות לאיכות הסביבה.
- 7.3 ככל שיינתן היתר לילה, הוא יוכפף לאיסור מוחלט על השמעת מוסיקה בכל עוצמה שהיא, מחוץ לכתלי העסק, בשטח פתוח ותחת כיפת השמיים.

מדיניות העירייה כוללת גם נושאים נוספים להלן עקרוניתם:

8. שמות חופי הרחצה המוכרזים:

- 8.1 העירייה היא מקור הסמכות הבלעדי לקביעת שמות לחופי הרחצה המוכרזים בתחומה. להלן השמות שנקבעו על ידי העירייה לחופיה המוכרזים:

- 8.1.1 חוף גבעת עליה
- 8.1.2 חוף צרלס קלור
- 8.1.3 חוף אביב
- 8.1.4 חוף ירושלים
- 8.1.5 חוף בוגרשוב
- 8.1.6 חוף פרישמן
- 8.1.7 חוף גורדון
- 8.1.8 חוף הילטון
- 8.1.9 חוף נפרד
- 8.1.10 חוף מציצים
- 8.1.11 חוף תל ברוך
- 8.1.12 חוף צוק דרום
- 8.1.13 חוף צוק צפון

- 8.2 מפעילי העסקים בחוף הים רשאים לקבוע בעצמם שמות לעסקיהם (בהתאם לכל דין). דא עקא, השם של חוף הים המוכרז יהא כפי שמו שקבעה לו העירייה. את שם חוף הים המוכרז כפי שקבעה לו העירייה אין לשנות ו/או להתאים בפרסומים ו/או בשלטים ו/או בכל דרך אחרת.

9. הגנת הסביבה וזכות הציבור ליהנות מחוף הים:

- 9.1 עיריית תל-אביב יפו ואתרים רואות חשיבות עיקרית ועליונה לנושא הגנת הסביבה ולהקפדה על זכות הציבור ליהנות מחוף הים. המדיניות שהחלה נוהגת בעונת הרחצה 2008 לפיה עשתה עיריית תל-אביב יפו במרץ ובתכלית למיגור כל מפגע שיש בו כדי להפר את האיזון שבין הפעלת בית עסק בחוף הים לבין זכות הציבור ליהנות מחוף הים והקפידה, הקפדה יתרה, על הגנת סביבת חוף ימה של העיר, תימשך גם בעונת הרחצה 2017, ובין היתר:

- 9.1.1 לא תותר השמעת מוסיקה בכל עוצמה שהיא בחוף ימה של העיר, לרבות בשטח פתוח ותחת כיפת השמיים.
- 9.1.2 חל איסור מוחלט על הצבת והפעלת רמקולים והשמעת מוזיקה מחוץ לכתלי העסקים הבנויים.
- 9.1.3 מותרת השמעת מוזיקת רקע שקטה בלבד אך ורק בתוך כתלי העסק הבנוי ובתנאי שאינה נשמעת מחוץ לכתלי העסק עד השעה 23.00 בלבד.
- 9.1.4 למרות האמור בסעיפים 9.1.1 ו- 9.1.2 נקבעו ביום 18.4.12 הקלות, אשר יאפשרו בכפוף להעדר תלונות בנושא רעש כנגד העסק, כדלקמן:
- 9.1.4 מותרת השמעת מוסיקת רקע שקטה בעסקים בחוף הים עד השעה 23.00 .
- 9.1.5 המוסיקה השקטה לא תשמע כלל מעבר לתחום השולחנות והכיסאות שהותרו בדין לעסק.
- 9.1.6 במידה ויתקבלו קריאות שרות בגין מטרדי רעש מהפעלת הרמקולים בצמוד לקירות החיצוניים של המבנה, כלפי הים בלבד, והפעלתם בשטח היתר השולחנות והכיסאות בלבד, הם יסולקו ע"י העירייה.
- 9.1.6 על העסק לוודא התקנת מתקני אשפה בהתאם להנחיות משטרת ישראל והעירייה.
- 9.1.7 באחריות מפעיל העסק לוודא ניקיון שטחי ההיתרים ועסקו בכל שעות היממה לרבות איסוף אשפה מפחי האשפה ופינוי כל אשפה המצויה בהם.
- 9.1.8 אשפה המצטברת במכלי האשפה של העסק (מכלי 360 ליטר) תפונה באחריות אגף התברואה במקום ובמועד שיתואמו עם מפעילי העסקים מראש. אין להשאיר מכלי אשפה בשטח הטיילת אלא במועד הפינוי כאמור.
- 9.1.9 העסקים המחויבים על פי ההסכם עם חברת אתרים לתחזוק שירותים, יפעילו את מבנה השירותים לא יאוחר מהשעה 07.00 בכל יום ועד שעת סגירת העסק.
- 9.1.10 הגשת מזון ושתייה בתחום המסעדה והחוף תעשה ללא מוצרים נלווים חד פעמיים**, אלא אם יתבקשו מפורשות על ידי הלקוח. **מנשא לכוסות קפה, שקיות, בוחשנים, קשים.
- הגשת מזון ושתייה על החוף, ככל שתותר, תהיה באמצעות כלים שאינם שבירים.
- 10.** בית העסק אחראי באחריות מלאה ובלעדית לכל נושאי הבטיחות בבית העסק ובחוף הים הקשור אל בית העסק ועליו להקפיד, כי כל פעולה שלו ו/או מטעמו תעשה בכפוף לאישור מהנדס בטיחות מוסמך.
- 11.** לא תותר כל פעילות עסקית על טיילת העיר תל-אביב יפו לרבות על גגות בתי העסק.
- 12.** חל איסור מוחלט לבצע עבודות בניוי לרבות סגירת מרפסות, בניוי של דקים בחוף, הגבהת רצפות וכו'. תיהרס כל בניה שכנגדה ניתן צו הריסה.
- 13.** מדיניות מחייבת למחירים מוזלים למוצרי יסוד: ברכישה בלבד ולא בהגשה לשולחן.
- 13.1 בגין בקבוק מים חצי ליטר סכום שלא יעלה על 6 ₪ כולל מע"מ;
- 13.2 בגין קרטיב סכום שלא יעלה על 3 ₪ כולל מע"מ;
- 13.3 בגין פיתה עם סלטים סכום שלא יעלה על 12 ₪ כולל מע"מ.
- 13.4 ובנוסף, יפורטו על גבי המחירונים שאר המוצרים המוזלים כפי שנחתם בהסכם מול חברת אתרים.
- 14.** חל איסור מוחלט על גביית דמי כניסה לשירותים / מלתחות.

15. באחריות העירייה לוודא איסוף פסולת מחוף הים באמצעות טרקטור. באחריות מפעיל העסק לוודא הימצאות עובדים מטעמו לאיסוף האשפה מחוף הים הקשור לעסקו אל הטרקטור, או לחלופין פינויה האשפה במכלונים למקום שנקבע בתאום עם אגף התברואה ו/או אגף החופים.

16. חל איסור מוחלט על הצבת מתקני אחסון בחוף הים על כל סוגיהם.

17. חל איסור מוחלט על אחסון ציוד כלשהו בחוף הים למעט ציוד שאושר על ידי אגף חופים של העירייה בהיתר למשך עונת הרחצה בלבד (מתקני אשפה, מתקני תאורה, כסאות, משטחים).

18. כל זכיון חייב להחזיק ברשותו אישור תקף מהשנה האחרונה של בודק מוסמך על מתקני התאורה והכבלים לרבות כבלי תקשורת.

19. כל כוונה לבצע פעילות בלתי שגרתית בחוף כגון יוזמה חדשה או קיום אירוע מכל סוג שהוא לרבות אירוע חד-פעמי והצבת מסך בחוף, כרוכה בקבלת אישור מתאים מכל הגורמים שאישורם נדרש בהתאם לכל דין לרבות העירייה, משטרת ישראל, אתרים.

20. חל איסור מוחלט על הכנסת כלי רכב כולל טרקטורים לשטח החוף.

21. אנו תקוה, כי מסמך מדיניות וכללים זה יקל על מפעילי העסקים בחוף הים להבין את מערכת שיקוליה של העירייה בבואה לקבוע וליישם מדיניות זו וכמובן, לנהל את עסקיהם, לעשות ולפעול בהתאם לה.

22. איסור מכירת חמץ בחג הפסח

עפ"י חוק חג המצות (איסורי חמץ), התשמ"ו-1986 – "לא יציג בעל עסק בפומבי מוצר חמץ למכירה או לצריכה";

בעקבות פסק דין בעניין החוק הנ"ל התפרסמה בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 3/2008 מיום 15.4.08 הנחיית היועץ המשפטי לממשלה לפיה האיסור על הצגת חמץ בפומבי אינו חל על המרחב הפנימי הסגור של העסק.

לפיכך, הגשת חמץ מחוץ לכתלי העסק לשולחנות וכסאות המצויים במרחב הפתוח (דוגמת חוף הים, פארקים, ככרות, מדרכות וכיו"ב) מהווה הצגה בפומבי של חמץ העלולה לפגוע ברגשות הציבור או חלקים נכבדים ממנו והינה אסורה על פי הדין.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי קנייה של חמץ במרחב פנימי סגור של קיוסק או מסעדה (דוגמת סנדוויץ') ולאחר מכן יציאה של הקונה למרחב הציבורי עם החמץ ואכילתו בפומבי אינה אסורה.

ב ב ר כ ה,
אבי ליכט
מנהל אגף החופים